

ALGEMENE VOORWAARDEN

Agio Finance – Leverings-, Betalings- en Uitvoeringsvoorwaarden

ALGEMENE LEVERINGS-, BETALINGS- EN UITVOERINGSVOORWAARDEN VAN TOEPASSING OP DE RECHTSVERHOUDING TUSSEN OPDRACHTGEVER EN ADMINISTRATIE- EN BELASTINGDESKUNDIGE

ARTIKEL 1 – LEVERINGSVOORWAARDEN

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle verrichtingen door Opdrachtnemer, voor zover hier niet schriftelijk uitdrukkelijk van is afgeweken.
- In deze voorwaarden wordt verstaan onder de begrippen:
 - de Opdrachtnemer:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die de onder artikel 2 aangeduide werkzaamheden uitvoert.
 - de Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die de hulp inroept van de Opdrachtnemer.
 - onder de opdracht wordt verstaan:** de in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder zulks dient te geschieden.

ARTIKEL 2 – STREKKING

- Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij Opdrachtnemer in zijn aanbiedingen of prijsopgaven aan Opdrachtgever uitdrukkelijk anders heeft vermeld.
- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing bij de uitvoering van alle werkzaamheden door Opdrachtgever zoals (onder meer) het voeren van een complete boekhouding c.q. administratie ten behoeve van de Opdrachtgever, het opstellen van jaarstukken, het verzorgen van belastingaangiften en de eventuele vervolgen daarop, het op nadrukkelijk verzoek van Opdrachtgever, adviseren inzake vraagstukken van financiële, fiscale en/of bedrijfskundige aard, alsmede alle handelingen en verrichtingen die - gelet op de rechtsverhouding en de daaruit voortvloeiende opdracht - dienstig kunnen zijn in verband met de hierboven genoemde werkzaamheden.

Naast deze Algemene Voorwaarden zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing op aanvullende diensten van Opdrachtnemer zoals het ter beschikking stellen van computerprogramma's (software), systemen, modellen die verband houden of gerelateerd zijn aan de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- Deze Algemene Voorwaarden alsmede alle toekomstige nieuwe versies daarvan, zijn ook van toepassing op later met de Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten. Opdrachtgever wordt geacht met deze nieuwe versie(s) (stilziggend) akkoord te (zijn) (ge)gaan.

ARTIKEL 3 – TOTSTANDKOMING

De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer de opdracht aanvaardt. De in voorgaande zin opgenomen regel geldt eveneens voor wijzigingen in opdrachten. Indien het belang van Opdrachtgever onmiddellijk geheel of gedeeltelijke uitvoering door Opdrachtnemer vereist, dan wel indien Opdrachtgever uitdrukkelijk onmiddellijke uitvoering heeft verzocht, wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen doordat door Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk feitelijk tot uitvoering voor Opdrachtgever is overgegaan.

ARTIKEL 4 – VERPLICHTINGEN OPDRACHTNEMER

- De Opdrachtnemer is gehouden de werkzaamheden naar beste weten en kunnen uit te voeren, één en ander voor zover zulks, gelet op de rechtsverhouding en de daaruit voortvloeiende opdrachten, mogelijk en wenselijk is.
- Opdrachtnemer is gehouden aan de Wet ter voorkoming van Witwassen en Financiering van Terrorisme (WWFT) en zal de opdracht in overeenstemming met deze wet uitvoeren.
- De Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit met inachtneming van de voor hem geldende Gedrags- en Beroepsregels van de Nederlandse Orde van Administratie- en Belastingdeskundigen (NOAB). Opdrachtnemer zal op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever onverwijld aan deze een exemplaar van de laatste versie van genoemde Gedrags- en Beroepsregels toezenden.
- De wijze waarop de administratie wordt gevoerd en de overige werkzaamheden worden verricht dient, met inachtneming van eventueel daarop toepasselijke wettelijke bepalingen, te voldoen aan de eisen die voortvloeien uit de verplichtingen en verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever.
- Indien de werkzaamheden ertoe strekken een bepaald (financieel) eindresultaat te behalen, dan rust op Opdrachtnemer ten alle tijde een inspanningsplicht om dat (financieel) eindresultaat te behalen. Elke verplichting tot een resultaatverplichting wordt uitgesloten.

ARTIKEL 5 – VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen alle handelingen na te laten welke de uitvoering van de opdracht Opdrachtnemer frustreren dan wel onmogelijk maken.
- Op Opdrachtgever rust de verplichting aan de Opdrachtnemer tijdig, volledig en op de juiste wijze alle gegevens, inlichtingen en bescheiden te verstrekken welke benodigd zijn voor uitvoering van de opdracht.

ARTIKEL 6 – VERTROUWELIJK

Opdrachtnemer verplicht zich om alle gegevens and stukken, die betrekking hebben op de opdracht, welke in redelijkheid hebben te gelden als vertrouwelijk en geheim, als zodanig te behandelen.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schending van de geheimhouding door de personen in zijn dienst, indien de Opdrachtnemer aannemelijk kan maken dat deze schending niet door hem verhinderd had kunnen worden.

ARTIKEL 7 – SAMENWERKING MET DERDEN

- Opdrachtnemer kan bij de uitvoering van zijn opdracht slechts andere, niet tot zijn eigen onderneming behorende deskundigen inschakelen, nadat de noodzaak c.q. wenselijkheid daarvan in overleg met Opdrachtgever is vastgesteld.
- Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden, waaronder de onder artikel 7a genoemde deskundigen, worden verricht.

ARTIKEL 8 – TEKORTKOMINGEN OPDRACHTNEMER

- Opdrachtnemer is tegenover Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade die deze zelf lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen van Opdrachtnemer of van personen in zijn dienst die bij de vervulling van de opdracht zijn begaan, indien en voor zover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale vak kennis en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van vakuitoefening vermeden hadden kunnen worden, één en ander behoudens de hierna omschreven nadere beperkingen.
- De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade welke verband houdt met de uitvoering van de opdracht van de werkzaamheden c.q. diensten die voor Opdrachtgever worden uitgevoerd is te allen tijde beperkt tot het bedrag waarvoor Opdrachtnemer verzekerd is en door de betreffende beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd.
- Opdrachtnemer is verplicht om de hierboven bedoelde tekortkomingen op zo kort mogelijke termijn om niet te herstellen, wanneer en voor zover met het herstellen geen hogere kosten zijn gemoeid dan in rekening zijn gebracht voor de betreffende werkzaamheden. Indien de kosten wel hoger uitvallen, dan is Opdrachtnemer slechts verplicht deze herstelwerkzaamheden uit te voeren, indien Opdrachtgever zich voorafgaand schriftelijk bereid verklaart deze extra kosten voor zijn rekening te nemen.
- Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervalt uiterlijk zestig (60) maanden (5 jaar) nadat de fiscale aangiften van het desbetreffende boekjaar zijn ingediend, te vermeerderen met de termijn waarvoor uitstel is verleend.
- Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervalt indien Opdrachtgever bij een eventuele belastingcontrole over het betreffende tijdvak Opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld hierbij aanwezig te zijn, voorts in het geval Opdrachtgever Opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen and in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat Opdrachtgever Opdrachtnemer daarbij betrokken heeft.
- Opdrachtgever dient die in dit artikel genoemde tekortkomingen te melden binnen één (1) maand, nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, dan wel redelijkerwijs had moeten zijn, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer komt te vervallen. Aansprakelijkheid is in ieder geval en te allen tijde uitgesloten behoudens en voor zover de door Opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering recht geeft op een uitkering.

ARTIKEL 9 – TEKORTKOMINGEN OPDRACHTGEVER

- Indien en voor zover tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door Opdrachtnemer het gevolg zijn van de omstandigheid dat door Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet in voldoende mate aan de op hem rustende verplichtingen conform artikel 5 heeft voldaan, is de Opdrachtnemer daarvoor in het geheel niet aansprakelijk.
- Herstel van voornoemde tekortkomingen alsmede beperking van eventueel geleden schade zal in een dussdanig geval op kosten van de Opdrachtgever geschieden.

ARTIKEL 10 – BEÏNDIGING DOOR OPDRACHTGEVER

- Opdrachtgever kan te allen tijde een gegeven opdracht opzeggen.
- Opzegging van de opdracht dient te geschieden middels aangetekende brief.
- Bij beëindiging van een opdracht wordt tussen het tijdstip van mededeling van deze beëindiging van kracht wordt in beginsel een zodanige periode in acht genomen, die minimaal bestaat uit één (1) maand, dat Opdrachtnemer de onderhanden werkzaamheden c.q. de administratie in een zodanige staat kan brengen, opdat overdracht ervan aan Opdrachtgever c.q. een door Opdrachtgever aan te wijzen derde, zonder schade voor de voortgang van die werkzaamheden, op aanvaardbare wijze uitvoerbaar is, met inachtneming van het in artikel 9 van deze voorwaarden bepaalde.
- De aan Opdrachtnemer gegeven opdracht vervalt niet door de dood van Opdrachtgever; diens rechten en verplichtingen gaan over op zijn erfgenamen en/of rechtsopvolger.

ARTIKEL 11 – OPSCHORTING / ONTBINDING / BEÏNDIGING

Onverminderd de in deze voorwaarden genoemde algemene opschortings- of ontbindingsbevoegdheid heeft Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever enige verplichting uit de door partijen gesloten overeenkomst niet tijdig, niet, onvolledig of onvoldoende nakomt, faillissement dan wel surseance heeft aangevraagd (door een derde), onder Opdrachtgever beslag in welke vorm dan ook is gelegd, Opdrachtgever zijn onderneming geheel of gedeeltelijk liquideert dan wel stillegt dan wel overdraagt, niet tijdig de door hem verschuldigde declaraties voldoet, het recht om:

- te allen tijde een gegeven opdracht met onmiddellijke ingang op te zeggen welke opzegging dient te geschieden middels aangetekende brief;
- voortuitbetaling, dan wel zekerheidsstelling van Opdrachtgever te vragen - voor alle bestaande dan wel in de toekomst af te sluiten overeenkomsten - alvorens Opdrachtnemer met de levering van zijn (verdere) werkzaamheden aanvangt;
- levering van zijn werkzaamheden and (aanvullende) diensten op te schorten;
- de desbetreffende overeenkomst, geheel of gedeeltelijk, buitengerechtelijk te ontbinden, door verzending aan Opdrachtgever van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever, zonder dat de rechterlijke tussenkomst noodzakelijk is, één en ander onverminderd de aan Opdrachtnemer toekomende rechten tot schadevergoeding;
- indien Opdrachtnemer gebruikmaakt van haar rechten als verwoord in dit artikel, dan is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor de daaruit eventueel ontstane schade, direct dan wel indirect.

ARTIKEL 12 – AANLEVERING, LEVERTIJD EN LEVERING

- Behoudens nadere overeenkomst(en) tussen Opdrachtgever and Opdrachtnemer geschiedt de aanlevering van de benodigde stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens e.d. door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, evenals de levering door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, op door Opdrachtnemer te bepalen wijze and in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm and aantal.
- Indien Opdrachtgever in gebreke blijft bij nakoming van het in sub a. genoemde, ongeacht de reden hiervan, is Opdrachtnemer bevoegd zijn werkzaamheden op te schorten. Eventueel hieruit voortvloeiende schade, in welke vorm and omvang dan ook, kan niet leiden tot aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer.

ARTIKEL 13 – RETENTIERECHT

a. Opdrachtgever and Opdrachtnemer komen uitdrukkelijk overeen dat Opdrachtnemer bevoegd is afgifte van zaken op te schorten totdat Opdrachtgever aan zijn verplichting tot betaling van openstaande declaraties, daaronder begrepen daarover verschuldigde rente and kosten, alsmede aan zijn verplichting tot vergoeding van schade aan Opdrachtnemer in het kader van de betrokken rechtsverhouding geleden heeft voldaan, dan wel daarvoor een in het bancaire verkeer genoegzaam geachte zekerheid bijvoorbeeld een onherroepelijke bankgarantie heeft gesteld.

b. Onder de zaken genoemd in sub a. worden in ieder geval begrepen boeken, bescheiden, stukken, administratieve gegevens and andere gegevens(dragers) welke tot stand zijn gebracht ten aanzien van het uitvoeren van de opdracht.

ARTIKEL 14 – OVERMACHT

a. Indien sprake is van staking, diefstal, overheidsmaatregelen, brand, computerdefecten, epidemieën, verlies van de gegevens, oorlog, waterschade and alle overige omstandigheden welke nakoming van de overeenkomst al dan niet tijdelijk verhinderen, heeft Opdrachtnemer het recht om ofwel de overeenkomst te ontbinden middels een aangetekende brief, ofwel bij de levertijd de duur van de overmacht te tellen.

b. Ingeval een situatie van overmacht rust op Opdrachtnemer de plicht Opdrachtgever hier onverwijld van op de hoogte te stellen.

c. Opdrachtgever is aansprakelijk for eventuele schade ontstaan door beschadiging dan wel nietgegaan van stukken of bescheiden van derden, welke Opdrachtnemer voor Opdrachtgever in bewaring heeft.

d. Opdrachtgever heeft ingeval van een situatie van overmacht welke langer dan één (1) maand voortduurt het recht om de overeenkomst op te zeggen. Deze opzegging dient middels aangetekende brief te geschieden and dient voor beëindiging van de overmacht door Opdrachtnemer te worden ontvangen.

e. Boven genoemde ontbinding ontslaat Opdrachtgever niet van de op hem rustende verplichting tot betaling van het in artikel 19 bepaalde. De kosten welke vallen tussen de datum van laatste declaratie and de datum van ontbinding komen voor rekening van Opdrachtgever, Opdrachtgever kan bij ontbinding geen aanspraak maken op schadevergoeding.

f. Bij beëindiging van de overmacht brengt Opdrachtnemer ten spoedigste Opdrachtgever hiervan op de hoogte waarna Opdrachtnemer de uitvoering van de opdracht zal hervatten.

ARTIKEL 15 – FINANCIËLE BEPALINGEN

a. Indien partijen niet schriftelijk anders zijn overeengekomen, wordt het honorarium van Opdrachtnemer vastgesteld aan de hand van een uurhonorarium.

b. Opdrachtnemer doet op verzoek van Opdrachtgever tevoren opgave van de geschatte kosten voor de door hem and/of door zijn personeel te verrichten arbeid, hetzij ten behoeve van een bepaalde opdracht, hetzij per kalenderjaar c.q. boekjaar.

c. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, maar voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, honoraria of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.

ARTIKEL 16 – DECLARATIE

Tenzij anders is overeengekomen, moet de declaratie zodanig gespecificeerd zijn, dat Opdrachtgever voldoende zicht heeft op de samenstelling van de componenten die tezamen het gedeclareerde bedrag vormen.

ARTIKEL 17 – RECLAMERING

a. De reclames dienen schriftelijk binnen 30 (dertig) dagen na iedere levering of indien het gebrek of gebreken betreft, dat of die nadien is of zijn geconstateerd - binnen 30 (dertig) dagen na zodanige constatering bij Opdrachtnemer te zijn ingediend. De reclame zal moeten behelzen een (gemotiveerde) omschrijving van de grieven c.q. geconstateerde gebreken.

b. Opdrachtnemer deelt Opdrachtgever binnen 14 (veertien) dagen na datum van ontvangst van de reclame mede of en, in bevestigend geval, op welke wijze aan de reclame wordt tegemoetgekomen.

c. Reclames inzake door Opdrachtnemer verrichte leveringen and/of verrichte diensten/verrichtingen and daartoe verrichte arbeid geven Opdrachtgever uitdrukkelijk niet de bevoegdheid de verplichting tot betaling van openstaande declaraties op te schorten.

Verzonden declaraties dienen te geschieden binnen twee (2) weken na de op de declaratie vermelde datum van verzending. Ieder recht van reclame van declaraties vervalft door overschrijding van de in dit lid genoemde termijn, tenzij Opdrachtgever op grond van door hem te stellen and te bewijzen overmacht niet binnen bedoelde termijn kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van de declaratie.

ARTIKEL 18 – INTELLECTUELE EIGENDOM

Alle rechten van intellectuele aard met betrekking tot van Opdrachtnemer afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, onderzoeksmethoden, rapporten etc. worden and blijven, zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk and uitsluitend eigendom van Opdrachtnemer, één and eer ongeacht het aandeel van Opdrachtgever zelf of ingeschakelde derde(n) in de totstandkoming van de hierboven bedoelde programma's ontwerpen, werkwijzen etc.

ARTIKEL 19 – BETALING

a. De declaratie dient te worden voldaan binnen 14 (veertien) dagen na dagtekening van de declaratie, waarna Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is.

b. Na het verstrijken van de onder lid a. genoemde termijn is Opdrachtgever een rentevergoeding verschuldigd van wettelijke rente ex artikel 6:119a BW, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand.

c. Na het verstrijken van de in lid a. genoemde termijn is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer daarnaast verschuldigd alle in de redelijkheid gemaakte kosten om buiten rechte betaling van de declaratie te verkrijgen, welke kosten minimaal 15% van de hoofdsom zullen bedragen vermeerderd met omzetbelasting met een minimum van 150 euro. Voorts is Opdrachtgever in dat geval aan Opdrachtnemer verschuldigd alle gemaakte gerechtelijke kosten.

d. Blijft naar aanleiding van een verzoek een voorschot te betalen of zekerheid te stellen een deugdelijke reactie op dit verzoek uit, dan zal Opdrachtnemer gerechtigd zijn schriftelijk per aangetekende brief de overeenkomst te ontbinden.

e. Betalingen van Opdrachtgever zullen steeds and uitsluitend geacht worden in mindering te strekken op openstaande bedragen: eerst incassokosten and rente, vervolgens de oudste openstaande declaraties.

ARTIKEL 20 – ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE

a. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen Opdrachtgever and Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.

b. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder niet-aflevering, vertraging, onderschepping of manipulatie door derden, behoudens opzet of grove schuld.

c. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van voornoemde risico's.

d. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op tot het moment dat tegenbewijs is geleverd.

ARTIKEL 21 – PRIVACY

a. Persoonsgegevens kunnen worden verwerkt voor: de totstandkoming and uitvoering van de overeenkomst, contact met Opdrachtgever and commerciële doeleinden (met afmeldoptie).

b. Alle verwerkingen vinden plaats in overeenstemming met de geldende privacyregelgeving (AVG and UAVG).

c. Opdrachtnemer beschikt over een privacystatement welke is te raadplegen op de website.

ARTIKEL 22 – WIJZIGINGSBEVOEGDHEID

a. Opdrachtnemer is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden gelden vanaf dertig (30) dagen na schriftelijke bekendmaking, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk bezwaar maakt.

b. Indien Opdrachtgever tijdig bezwaar maakt zonder opzegging, blijven de ongewijzigde voorwaarden gelden totdat de opdracht is voltooid of beëindigd, doch niet langer dan 6 maanden na de genoemde termijn.

ARTIKEL 23 – GESCHILLEN

a. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

b. Geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtnemer, tenzij deze tot de competentie van de kantonrechter behoren.

c. Het staat Opdrachtgever vrij om de procesgang van tuchtspraak NOAB te volgen.

d. Reclames inzake elektronische communicatie, virussen en het netwerk worden overeenkomstig behandeld.